

УТВЕРЖДЕН  
Приказом от 28 августа 2018 № 37-д  
Заведующий МДОУ д/с  
общеразвивающего вида № 23  
М.Н. Купцова



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МДОУ ДЕТСКОМ САДУ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 23  
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:**

создание организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ детском саду общеразвивающего вида № 23 (далее – МДОУ).

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, на сайте МДОУ;
- совершенствование методов воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Изучение изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	2 раза в год	Заведующий МДОУ
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОУ.	Август	Заведующий МДОУ
1.4. Ознакомление работников МДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий МДОУ
1.6. Анализ деятельности работников МДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий МДОУ
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МДОУ	1 раз в квартал	Ответственное лицо
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МДОУ
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий МДОУ



<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ.	Постоянно	Заведующий МДОУ
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение оперативного контроля:  - организация питания воспитанников	Постоянно	Заведующий МДОУ, брокеражная комиссия
2.4. Информирование родителей о телефонах организаций управления и контроля в сфере образования	Постоянно	Заведующий МДОУ
2.5. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МДОУ	Постоянно	Заведующий МДОУ
2.6. Размещение на информационных стендах, официальном сайте МДОУ информации антикоррупционной направленности:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;</li> <li>• свидетельство о государственной аккредитации;</li> <li>• режим работы;</li> <li>• порядок приёма воспитанников в МДОУ;</li> <li>• Положение о добровольном благотворительном пожертвовании;</li> <li>• Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных средств.</li> </ul>	Постоянно	Заведующий МДОУ, ответственный за ведение сайта ответственное лицо
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления	Заведующий МДОУ, ответственное лицо, члены комиссии
2.8. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий МДОУ, ответственное лицо, воспитатели
2.9. Публичный отчет заведующего МДОУ	Август	Заведующий МДОУ
2.10. Инструктаж работников МДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Август	Заведующий МДОУ
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно  9 декабря	Воспитатели групп, специалисты

3.2. Проведение акции гражданской и правовой сознательности «Мои права» (занятия по правам ребенка, тематические викторины, выставки детских рисунков, групповые родительские собрания).	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Изготовление памяток для родителей : «Это важно знать!», «Взяткой может быть ...».	Сентябрь - октябрь	Ответственный за профилактику
3.5. Заседания комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Председатель комиссии
3.6. Работа с педагогами: консультация «Формирование правовой культуры»	Март	Старший воспитатель
3.7. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В соответствии с тематическими планами	Воспитатель и групп
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Постоянно	Заведующий МДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Апрель	Педагог-психолог
4.3. Размещение в информационных уголках информации об <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательных услугах,</li> <li>• медицинских, оздоровительных услугах,</li> <li>• организации питания</li> </ul>	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели, медсестра (по согласованию)
4.4. Размещение на сайте МДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий МДОУ, ответственный за ведение сайта
4.5. Активизация работы органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Председатель ПК, члены комиссий