

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 23
301600, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая, улица
Дзержинского, дом 2
☎ (48731) 6-02-67; 6-25-10
e-mail: mdouds23.uzl@tularegion.org**

П Р И К А З

25.02.2021 г.

№ 50/1-д

г. Узловая

«Об утверждении нормативно-локальных актов»

В целях актуализации нормативно-локальных актов учреждения, в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23, решения Педагогического совета МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23, протокол от 24.02.2021 № 2, решения Общего собрания работников от 16.02.2021 г., протокол № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить нормативно-локальные акты ДОУ:

1. Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23.
2. Положение о режиме занятий воспитанников.
3. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23.
4. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ д/с общеразвивающего вида № 23 и родителями (законными представителями) воспитанников.
5. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
6. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан.
7. Положение о контрольной деятельности.
8. Порядок реализации права воспитанников на обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 23.
9. Порядок, регламентирующий условия создания среды для детей с ОВЗ и инвалидностью в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 23.

10. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников.
11. Положение о требованиях к одежде и внешнему виду воспитанников.
12. Положение о языках образования воспитанников.
13. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 23.
14. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
15. Порядок проведения дисциплинарного расследования нарушений педагогическими работниками норм профессионального поведения и (или) устава.
16. Положение о защите персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей).
17. Положение об обработке и защите персональных данных работников.
18. Положение об аттестационной комиссии и порядке аттестации педагогических работников.
19. Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами.
20. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников (помимо педагогов).
21. Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников.
22. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
23. Отчёт по результатам самообследования за 2020 год.

Заведующий МДОУ:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 23
301600, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая, улица
Дзержинского, дом 2. e-mail: mdouds23.uzl@tularegion.org,
Тел. (848731) 6 - 02 – 67

Согласовано:
на Совете родителей
МДОУ д/с
общеразвивающего вида №
23
от « 25 » 02 2021 г.

Принято:
педагогическим советом
протокол от
« 24 » 02 2021 г.
№ 2

Утверждено:
Приказом от «25» 02 2021г.
№ 50/1-д

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 23 (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившим в силу с 01.09.2013г.; Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся ; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; Уставом Учреждения, с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) Учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей Учреждения.

1.4. Отношения в Учреждении поддерживаются на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников Учреждения.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми работниками, воспитанниками Учреждения, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.6. Соблюдение Правил обеспечивает эффективность взаимодействия участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.7. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.8. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, для чего текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, вывешивается на информационном стенде Учреждения.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.10 Настоящее Положение вступает в силу с даты, его утверждения руководителем Учреждения и действует до принятия нового Положения.

2. Осуществление образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми в Учреждении в соответствии с режимом пребывания воспитанников в Учреждении.

2.1. Режим работы Учреждения:

2.1.1. Режим пребывания воспитанников в Учреждении устанавливается в соответствии с Уставом, утвержденным режимом работы Учреждения и основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в Учреждении.

2.1.2. Для всех групп Учреждения устанавливается пятидневная рабочая неделя, нерабочие дни: выходные дни - суббота и воскресенье, праздничные дни. Ежедневный график работы Учреждения - 7.00 - 17.30.

2.2. Режим образовательного процесса.

2.2.1. Режим пребывания воспитанников в Учреждения составлен в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 и включает в себя непрерывную образовательную деятельность, прогулку не менее двух раз в день, дневной сон, соблюдение личной гигиены, хозяйственно-бытовое обслуживание, игровую деятельность, самостоятельную деятельность детей.

2.2.2. Непрерывная образовательная деятельность (НОД) регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием НОД, которые на каждый учебный год утверждаются приказом заведующего Учреждения.

2.2.3. НОД в первую половину дня начинается в 9.00 часов, во вторую - в 15.25.

2.2.4. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с требованиями норм СанПиН 1.2.3685-21

"Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не превышает 10 мин. Образовательная деятельность проводится и на игровой площадке во время прогулки.
- Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.
- Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста не более : от 1.5 до 3 лет - 20 мин., от 3 до 4 лет – 30 мин., от 4 до 5 лет – 40 мин., от 5 до 6 лет -50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна., от 6 до 7 лет - 90 мин. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
- Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организована в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и другие формы здоровьесберегающей технологии и т.п.
- Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом физического здоровья, возраста детей и времени года. В Учреждении используются формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, праздники и развлечения, динамические паузы и др.

• Суммарный объем двигательной активности не менее 1 часа в день.

Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2 - 3 раза в неделю. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в музыкальном зале.

Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет круглогодично организованы занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Они проводятся только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и при наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных погодных условиях непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию организуется на открытом воздухе.

2.3. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.4. Продолжительность ежедневных прогулок для детей до 7 лет составляет не менее 3 часа в день. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.5. В Учреждении прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.6. Детей 1.5 лет до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов, для детей 4 – 7 лет не менее 2.5 часов. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

2.7. Во время сна детей воспитатель или помощник воспитателя обязательно присутствуют в спальне.

2.8. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

2.9. В Учреждении организовано закаливание детей: проветривание помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, воздушные и солнечные процедуры, босохождение по мокрой дорожке «Рижский метод» и др.

2.10. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы работы физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

2.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом физического здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

2.12. В Учреждении организовано 4 -х разовое диетическое питание (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник) с интервалом приема пищи 3-4 часа в соответствии с санитарными правилами и нормативами, Положением об организации питания воспитанников в Учреждении и Примерным 22-ти дневным меню.

3. Здоровье ребенка.

3.1. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки

заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) об этом тут же оповещаются воспитателем или медицинской сестрой Учреждения и должны как можно быстрее забрать воспитанника из медицинского блока Учреждения.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения(медицинской справки).

3.4. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор Учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.5. Если у воспитанника имеется аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае медицинской сестре справку или иное медицинское заключение.

3.6. В Учреждении запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Медицинский работник Учреждения осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные воспитанники или воспитанника с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.10. В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины (отпуск , санаторно –курортное лечение и др.)

4. Обеспечение безопасности.

4.1. Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает его только лично воспитателю.

4.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.

4.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

4.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

4.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Учреждения.

4.7. Запрещено давать воспитаннику в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, приносить продукты питания, для угощения воспитанников.

4.8. Родителям (законным представителем) необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанников не было острых, режущих и колющих предметов.

4.9. В Учреждение не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.

4.10. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение родителей (законных представителей).

4.11. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал воспитанника, и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть ОМВД России по Узловскому району.

4.12. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других детей. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников должны строго соблюдать требования к одежде и обуви воспитанников в Учреждении:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СП 2.4.3648-20. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную

расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Права, обязанности воспитанников.

5.1. *Воспитанники имеют право на:*

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- реализацию воспитанников на дошкольное образование, гарантированное государством, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, получение присмотра и ухода;
- выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности в соответствии с п. 6.1 настоящих Правил;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- посещение мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном соответствующим положением.
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Учреждения.

5.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать режим пребывания в Учреждении;
- осваивать образовательную программу дошкольного образования;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- не мешать другим воспитанникам во время образовательного процесса, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид, на физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.
- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

5.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);
- приносить, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других воспитанников;

5.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности родители (законные представители) воспитанников несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6. Поощрения.

6.1. За успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам Учреждения могут быть применены следующие

виды поощрений:

- похвала, объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

6.2. Процедура применения поощрений.

6.2.1. Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) воспитанника могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении воспитанников активности с положительным результатом.

6.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению воспитателя и (или) педагога - специалиста за особые успехи, достигнутые воспитанниками в образовательной деятельности, в творческой или спортивной деятельности на уровне Учреждения.

6.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению воспитателя на основании приказа заведующего Учреждения за особые успехи, достигнутые за участие в конкурсах, спортивных соревнованиях на уровне муниципального образования, региона, РФ.

6.3. За нарушение настоящих Правил Учреждения к воспитанникам могут быть применены меры воспитательного характера.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия педагогических работников, администрации Учреждения, направленные на разъяснение в ходе доброжелательной беседы о недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, на осознание воспитанником неправильности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанника.

7. Защита прав воспитанников.

7.1. В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

7.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

7.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.